

[誠徵科技部研究計畫專任助理 1 名]

【老闆】 國立成功大學 心理學系 謝淑蘭特聘教授

【職缺】 科技部研究計畫專任助理 1 名

【內容】

執行科技部專題研究計畫案，包含：

1. 招募個案，收實驗
2. 分析資料
3. 跑統計(R、SPSS、matlab、Eprime)
->會寫程式最好，不熟悉的話會有人教你
4. 撰寫成果報告與論文
5. 處理與該計畫相關之行政庶務
6. 其他計畫主持人交辦事項等。

【徵求條件】

1. 國內外大專院校學士或碩士畢業。
2. 具備耐心、細心、有責任感等特質，樂於與人溝通，能獨立作業。
3. 有強烈工作動機者

【工作地點】

成功大學 力行校區 社會科學院 心理學系 南棟 525 室

【工作時間】

週一至週五 8:00-17:00 或 9:00-18:00 (工作 8 小時、中間休息 1 小時)

備註：具體工作時間以能夠完成交辦任務為主要依據

【月休】 週休二日

【公司福利】

1. 年終獎金 1.5 個月 (依年度在職比例計算)
2. 本校教職員工優惠 (醫院地下街 85 折)
3. 實驗室會有零食和偶爾的聚餐，若系上有活動食物你也吃的到。

【薪資範圍】

依成功大學薪資標準，

碩士級專任助理(範圍 37410 元/月)；

學士級專任助理(範圍 33045 元/月)。

【需求人數】 1 人

【連絡方式】 意者請準備履歷、自傳，並以「應徵科技部研究計畫專(兼)任助理_您的姓名」為信件主旨，將資料寄至 psyhsl@gmail.com (謝老師)